https://entouragesearch.com/job/planificateur-trice-ordonnancement-role-hybrid/

planificateur…trice-Ordonnancement-Role Hybrid

Organisation d'embauche
Entourage RH

Type d'emploi
Temps plein

Durée d'emploi
Permanent

Secteur d'emploi
Construction/Infrastructure

Lieu de travail
Montreal, Quebec, Canada

Heures de travail
40 heures semaines

Salaire de base
115,000 $ - **Salaire de base**
140,000 $

Date postée
3 novembre 2026

Valable jusqu'au
28.11.2026

Description

Nous sommes à la recherche d'un(e) **Planificateur(trice) -Ordonnancement** expérimenté(e) afin de contribuer à la planification et au suivi de projets majeurs en infrastructures et en construction.

Dans ce rôle, vous serez responsable de l'élaboration, de l'intégration et du suivi des échéanciers de projets complexes, en veillant à la coordination des différentes équipes, à la disponibilité des ressources et au respect des objectifs de coûts, de portée et de délais.

Vous jouerez un rôle clé dans la planification intégrée d'un portefeuille de projets d'envergure. Vous devrez anticiper les contraintes, identifier les risques, analyser les écarts et proposer des mesures correctives afin d'assurer une progression cohérente des projets et de soutenir la prise de décision de la direction

Responsabilités

Planification et gestion des échéanciers

- Élaborer, intégrer et maintenir les échéanciers maîtres de projets majeurs en infrastructures et en construction.
- Coordonner les échéanciers des différents lots et secteurs afin d'assurer une planification intégrée des activités.
- Identifier et analyser les chemins critiques, les dépendances, les contraintes et les risques pouvant affecter les échéanciers.
- Évaluer les impacts des changements de portée, des retards et des modifications aux activités sur les échéanciers globaux.
- Proposer des scénarios de planification et des mesures correctives pour limiter les impacts sur les délais de livraison.

Planification des ressources et gestion de la capacité

- Élaborer des plans de ressources à court, moyen et long terme en fonction des besoins des projets.
- Analyser la capacité des équipes et la disponibilité des ressources en tenant compte des priorités et des contraintes opérationnelles.
- Identifier les conflits de ressources, les enjeux de mobilisation et les risques susceptibles d'affecter l'avancement des projets.
- Collaborer avec les gestionnaires de projets et les responsables de lots afin d'assurer une utilisation efficace des ressources.

Suivi et contrôle des projets

- Assurer le suivi de l'avancement des projets et comparer les résultats réels aux échéanciers et aux budgets prévus.
- Analyser les écarts, en déterminer les causes et recommander des actions correctives.

- Suivre les coûts, les prévisions budgétaires et l'utilisation des contingences en fonction des risques identifiés.
- Produire des rapports de suivi, des indicateurs de performance et des analyses destinés aux gestionnaires et à la direction.
- Assurer la cohérence et la fiabilité des données utilisées pour le suivi et le contrôle des projets.

Gestion des risques et coordination

- Participer à l'identification, à l'analyse et au suivi des risques pouvant affecter les coûts, les délais et les ressources.
- Évaluer les impacts des risques et des changements sur les échéanciers maîtres et la planification intégrée.
- Coordonner les rencontres de suivi avec les directeurs de projets, les planificateurs et contrôleurs de projets (PCO) et les autres intervenants concernés.
- Faciliter la consolidation de l'information provenant des différentes équipes afin d'obtenir une vision globale de l'avancement des projets.

Amelioration des pratiques de planification

- Développer et mettre en place des outils, des méthodes et des processus de planification et de contrôle adaptés aux projets majeurs.
- Uniformiser les pratiques de suivi des échéanciers, des ressources et des indicateurs de performance.
- Conseiller les équipes de projets sur les meilleures pratiques en matière de planification, de contrôle et de gestion des risques.
- Contribuer à l'amélioration continue des méthodes de planification intégrée et de suivi des projets.

Qualifications

- Détenir un baccalauréat en génie, en administration ou dans une discipline pertinente.
- Posséder un minimum de 8 années d'expérience pertinente en gestion de projets majeurs, dont au moins 5 années en planification et contrôle de projets d'envergure.
- Avoir une solide expérience dans l'élaboration et le suivi d'échéanciers maîtres et de planifications intégrées.
- Maîtriser les concepts de chemin critique, de gestion des dépendances, d'analyse des écarts et de planification des ressources.
- Posséder une expérience en infrastructures, en construction ou dans un environnement de projets complexes comportant plusieurs intervenants.
- Être en mesure d'analyser des enjeux complexes, d'anticiper les risques et de proposer des solutions concrètes.
- Démontrer de bonnes habiletés de communication et de coordination avec des équipes multidisciplinaires et des gestionnaires.
- Faire preuve de rigueur, d'autonomie, d'un bon esprit d'analyse et d'un sens développé de l'organisation.

Toute combinaison pertinente de formation et d'expérience pourra être considérée.

Atouts

- Expérience dans la planification de grands projets d'infrastructures publiques ou de transport.
- Expérience dans la gestion d'échéanciers intégrés impliquant plusieurs lots, disciplines ou équipes de projets.
- Connaissance des outils de planification et de contrôle de projets, notamment Primavera P6 ou Microsoft Project.
- Expérience en gestion des risques, en suivi budgétaire et en reddition de comptes pour des projets majeurs.

Avantages sociaux

- Rémunération concurrentielle selon l'expérience.
- Programme d'avantages sociaux.
- Environnement de travail stimulant au sein d'une équipe multidisciplinaire.
- Participation à des projets majeurs en infrastructures et en construction.
- Possibilités de développement professionnel et de perfectionnement.